

INFORMAZIONI PERSONALI
ESPERIENZA PROFESSIONALE
2004 - IN CORSO
Libera professione di avvocato civilista:

Avvocato con esperienza professionale resa in favore di privati e pubblica amministrazione nel settore stragiudiziale e giudiziale di primo e secondo grado in materia di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, risarcimento danni, recupero credito e procedure di esecuzione mobiliare e immobiliare, contrattualistica, diritto di famiglia e minori, responsabilità medica, tributaria e amministrativa degli enti locali.

2013 - IN CORSO

"Comune di Bari" e "Comune di Mola di Bari"

Avvocato fiduciario:

Collaborazione esterna quale legale con esperienza pluriennale per contenzioso primo e secondo grado in materia di violazioni a norme del C.d.S., opposizioni a cartelle di pagamento, contenzioso relativo ad illeciti amministrativi ed in particolare sezione annona, costituzione in difesa degli enti anche in materia di risarcimento danni e responsabilità per insidia stradale.

2006 - 2010

"C/C studio legale avv. V. Papagni"

Collaborazione esterna con attività di difesa in udienza per conto di studio legale avv.V. Papagni, fiduciario di compagnie di assicurazioni e consulenza stragiudiziale e giudiziale per associazione dei consumatori.

2000 - 2002

"Studio legale avv. Pappalepore" Bari (BA)

Pratica legale presso studio legale avv. Pappalepore in Bari, fiduciario di compagnie di assicurazioni e contenzioso civile.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
2004

Iscrizione all'albo degli avvocati di Bari.

2003

Abilitazione all'esercizio della professione legale.

1999

Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi di Bari A. Moro, con tesi in diritto costituzionale dal titolo "Libertà personale e suoi limiti- art. 13 Costituzione", votazione 103/110.

1994

Diploma in Ragioneria –indirizzo commerciale conseguito presso ITC C. Vivante Bari.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
2023

Evento formativo "Abuso di Ufficio e diritto alla buona amministrazione" accreditato COA Bari; "Focus sulle riforme Cartabia (modulo civile e penale)" accreditato COA Bari; "Riforma diritto di Famiglia", accreditato COA Bari.

2022

Convegni dal titolo "Procedure al guado tra vecchio e nuovo sistema concorsuale o Restyling"- accreditato COA; "Conflitto di interessi nello svolgimento dell'attività professionale. Parità di genere D.Lgs n.105/2022 in attuazione della direttiva UE 2019/1158"-accredito COA Bari.



- 2021 "Focus sul diritto di visita dei genitori separati al tempo del coronavirus"- accreditato COA Bari; "Mutatio ed emendatio libelli in materia di diritto civile"- accreditato COA Bari; "Beni Culturali e tutela dell'ambiente. Piano Casa e superbonus, profili normativi ed economici"- accreditato COA Bari; "Cyber Security e conservazione a norma del documento informatico"- accreditato COA Bari.
- 2019 "Illecita diffusione di immagini sessualmente esplicite. Cosa resta dell'amore?"- accreditato COA Bari.
- 2018 "Figli mezzi di contrasto- accreditato COA Bari.
- 2017 "Unioni civili e convivenza dopo la Legge n. 76/2016"- accreditato COA Bari. "Il dovere di segretezza e riservatezza", accreditato COA Bari; "L'operatore d' ascolto di vittime di violenza", accreditato COA Bari; "La Riforma della responsabilità medica, applicazione delle pronunce delle Corti di merito", accreditato Coa Bari. "Il mutuo in usura pattizia", accreditato Coa.
- 2008 "Corso di Alta Formazione di malpractice medica"- Università degli Studi di Bari.

COMPETENZE PERSONALI
LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE: Inglese e Francese

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1
AUTOVALUTAZIONE	Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato				

CAPACITÀ E COMPETENZE

ATTIVITÀ GIUDIZIALE, STRAGIUDIZIALE E DI CONSULENZA IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE E PLURIENNALE ESPERIENZA NEL CONTENZIOSO DEGLI ENTI LOCALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

QUALE TITOLARE DI STUDIO LEGALE HO MATURATO UNA SIGNIFICATIVA ESPERIENZA VENTENNALE IN TERMINE DI GESTIONE DELLE SCADENZE PER ME DI PRIORITARIA IMPORTANZA, MANTENENDO AL CONTEMPO RAPPORTI CON GLI ASSISTITI DI ALTA AFFIDABILITÀ, EFFICIENZA, INNOVAZIONE E PROFESSIONALITÀ, SALVAGUARDANDO LE MIE ABILITÀ DI COMUNICAZIONE E DI EMPATIA NEI RAPPORTI CON I CLIENTI, CON I COLLEGHI E NELLE AULE DI GIUSTIZIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CONOSCENZA ED UTILIZZO DEI SISTEMI DI VIDEOSCRITTURA INFORMATICA, POSTA ELETTRONICA, GESTIONALI PER DEPOSITO DI ATTI E DOCUMENTI DEL PCT.

COMPETENZE DIGITALI

ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
UTENTE BASE	UTENTE BASE	UTENTE BASE	UTENTE BASE	UTENTE BASE
- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione); - Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows; - Buona conoscenza ed utilizzo dei social media.				

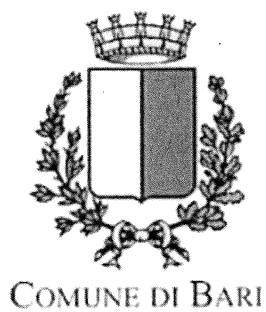
PATENTE DI GUIDA B - AUTOMUNITÀ

**TRATTAMENTI DATI PERSONALI**

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. ed ai sensi del D.Lgs n.33/2013 sulla trasparenza della Pubblica Amministrazione autorizzando la diffusione dei dati del curriculum ai sensi di legge.

BARI, lì 24/01/2025





COPERTINA DOCUMENTO COMUNE DI BARI

Estremi di protocollo: 30262/2025.E

Data e ora reg.: 27/01/2025 08:45:36

Registrato da: Zanchi Carolina

Per: PoEQ Approvvigionamenti ed
Economato e Contenzioso

Oggetto: CURRICULUM VITAE AVV. [REDACTED]