

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LORENZO LEONETTI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	vivi.ilquartiere@libero.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10 ottobre 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | DA OTTOBRE 1996 AD OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ministero della Difesa – Forza armata Marina Militare
Corpo del Geni Navale |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Ufficiale della Marina Militare |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile dell'addestramento e della formazione del personale della marina militare imbarcato ed a terra. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Settembre 1990 - 09 luglio 1995 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ITP "Santarella", Bari |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Approfondite tutte le materie previste dal percorso di studio con indirizzo tecnico-professionale come odontotecnico |
| • Qualifica conseguita | Maturità Scientifica |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 44/60 |
| • Date (da – a) | Novembre 1996 – Febbraio 1997 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuole Sottoufficiali Marina Militare – La Maddalena |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Materie tecniche inerenti la conduzione di mezzi navali. |
| • Qualifica conseguita | Tecnico di macchine Marina Militare |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| • Date (da – a) | settembre 2000 – marzo 2001 |

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	Scuole Sottoufficiali Marina Militare – La Maddalena Materie tecniche inerenti la conduzione di mezzi ed apparecchiature navali. Sottocapo SPE - Tecnico di macchine Marina Militare
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	marzo 2002 – settembre 2002 Scuole Sottoufficiali Marina Militare – La Maddalena. Materie tecniche inerenti la conduzione di mezzi, apparecchiature e uomini della Marina Militare. Sergente SPE - Tecnico di macchine Marina Militare
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	Settembre 2006 – giugno 2007 Accademia Navale della Marina Militare - Livorno architettura navale, motori endotermici, scienze delle costruzioni, elettrotecnica, costruzioni navali, matematica, ordinamento militare, storia navale, informatica, impianti di bordo, inglese, disegno navale, scienze della comunicazione. Ufficiale della Marina Militare Italiana
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	Ottobre 2006 Accademia Navale della Marina Militare - Livorno Rianimazione cardio-polmonare umana. Abilitazione esecutore BLS
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	2009 - 2013 V Circoscrizione Presidente I Commissione ordinaria "Risorse e Qualità della Vita"
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da – a)	2012 - 2013 V Circoscrizione Vice Presidente I Commissione speciale "Raccolta differenziata in V Circoscrizione"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2013 – 2014

V Circoscrizione

Presidente I Commissione speciale “Coste ed aree Demaniali in V Circoscrizione”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2014 – ad oggi

1 Municipio

Vice Presidente

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2014 – ad oggi

1 Municipio

Membro 3° commissione ordinaria Lavori Pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'esperienza acquisita nel corso del mio curriculum lavorativo, mi ha permesso di sviluppare una maggiore capacità relazionale e di affinare la mia predisposizione a lavori ed attività di gruppo. I campi in cui ho potuto maturare ed affinare la mia maturità professionale, sono quello tecnico professionale delle apparecchiature a bordo delle Unità della Marina Militare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Dal giugno 2007 ad oggi, svolgo l'incarico di ufficiale della Marina Militare e sono impegnato nel coordinamento di personale militare.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza e utilizzo delle apparecchiature in dotazione alla Marina Militare
Ottime competenze con tutti i programmi di Microsoft (Excel, PowerPoint, Word) e Linux.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

aggiornamento previsti dall'impiego professionale

PATENTE O PATENTI

Categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.