

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo posta elettronica
Nazionalità
Data di nascita

Diego De Marzo
d.demarzo@comune.bari.it
Italiana
[REDACTED].1985

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Aprile 2013 – in corso
Studio Commerciale dott. De Marzo – dott. Bruno

Studio di Consulenza Aziendale e Fiscale
Dottore Commercialista
Libera Professione con studio in Bari. Principali materie trattate dallo studio:
Contabilità di piccole/medie imprese e Consulenza in materia Aziendale, Fiscale,
Finanza Ordinaria e Agevolata.

Dicembre 2021 – Maggio 2024
Azienda Municipale Gas Spa

Società in house – Comune di Bari, operante per il servizio di distribuzione del GAS su tutto il territorio comunale.
Presidente del Consiglio di Amministrazione
Legale Rappresentante dell'azienda.

Giugno 2019 – Giugno 2024
Andrew & Sax Advisor Spa – BERNAREGGIO (MB)

Società per Azioni operante a livello nazionale nel settore della consulenza aziendale
Project Manager
Attività di consulenza aziendale presso aziende ubicate su tutto il territorio Nazionale. I progetti di consulenza erano prevalentemente basati su attività inerenti le seguenti materie:
Controllo di gestione, Ristrutturazione societaria, Riorganizzazione del personale, Consulenza Bancaria e Pianificazione finanziaria, Pianificazione strategica.
Gestione del Team, Reparto Management “Puglia e Basilicata”.

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | Maggio 2020 – Maggio 2022 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | AMIU PUGLIA Spa |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | Società in house - Comune di Bari e Foggia, operante per il servizio di igiene urbana. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Servizi di supporto al Controllo di Gestione. |
-
- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | Agosto 2015 – Aprile 2019 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Città Metropolitana di Bari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | Componente del Nucleo di Controllo Strategico e Componente successivamente del Nucleo di valutazione dei Dirigenti |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Valutazione interna della gestione amministrativa attraverso la verifica dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi prefissati. |
-
- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | Gennaio 2011 – Giugno 2011 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | BDO Spa |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | Società tra le leader operanti nel settore della Revisione Legale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | Stagista |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Attività di Auditing Contabile |
-
- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | Giugno 2009 – Aprile 2014 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Bari |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego | Consigliere Circoscrizionale |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | Presidente della Commissione Ordinaria "Pubblica Istruzione, Sport, Servizi Sociali, Servizi per le Persone e per la Famiglia" |

AA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | Gennaio 2010 – Gennaio 2011 |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Libera Università Mediterranea – LUM (Casamassima-Bari) |
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita | Master di 1° Livello – "Master in Auditing e Controllo Interno" |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie/abilità professionali oggetto di studio | Revisione Contabile, Controllo Interno, Pianificazione Strategica, Pianificazione Finanziaria |

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Principali materie/abilità professionali oggetto di studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Principali materie/abilità professionali oggetto di studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Principali materie/abilità professionali oggetto di studio

TITOLI PROFESSIONALI

CARICHE CONNESSE ALLA PROFESSIONE

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Marzo 2008 – Dicembre 2009

Università degli Studi di Bari – Aldo Moro

Laurea Specialistica in Marketing – (Classe Scienze Economico Aziendali), con voti 110/110.

Management aziendale e Marketing

Settembre 2004 – Marzo 2008

Università degli Studi di Bari – Aldo Moro

Laurea Triennale in Economia curriculum “Marketing e Comunicazione d’Azienda” – (Classe Scienze dell’Economia e della Gestione Aziendale), con voti 107/110.

Ragioneria Applicata, Pianificazione Strategica, Pianificazione Finanziaria, Marketing Strategico e Operativo

Settembre 1999 – Luglio 2004

Istituto Tecnico Commerciale Giulio Cesare

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Ragioneria, Diritto, Economia.

AA

Dottore Commercialista, iscritto dal 2013 all’albo dei Dottori Commercialisti e Degli Esperti Contabili di Bari al n. 4097/A.

Iscritto dal 2014 nel Registro dei Revisori Legali al n. 170719.

Iscritto nell’Elenco dei CTU del Tribunale di Bari.

Dal 2017 al 2022

Consigliere Direttivo dell’UNAGRACO BARI – Unione Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.

Dal 2017 al 2022

Presidente della Commissione Studi dell’UNAGRACO BARI – Unione Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.

Dal 2017 al 2022

Componente della Commissione Finanza Agevolata dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari.

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac e dei rispettivi programmi di scrittura, fogli di calcolo e programmi di base operativi. Capacità di Utilizzare i software gestionali per la contabilità.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Principali capacità:

1. Problem Solving;
2. Lavorare in squadra;
3. Lavorare per obiettivi;
4. Lavorare in situazioni complesse;
5. Lavorare su progetti articolati.

Principali competenze:

1. Gestione delle relazioni tra partner di progetto;
2. Competenze nello svolgimento di trattative commerciali e societarie;
3. Capacità organizzativa.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

- Il periodo di tirocinio/pratica professionale è stato svolto dal 2008 al 2012 in parte presso lo studio commerciale-tributario del Dott. Enrico Ambrosi e in parte presso lo studio di consulenza manageriale del Prof. Giuseppe Pio Macario;
- Nel 2007 ha partecipato al Progetto Erasmus, studiando per 6 mesi presso l'University of Warmia and Mazury in Olsztyn (Polonia);
- Ha sostenuto la tesi di laurea in ragioneria Applicata con il Prof. Francesco Venturelli, dal titolo "I controlli economico-finanziari sulle società di calcio professionistiche"

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE n. 2016/679, in base all'informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 contenuta nell'Allegato 5.

Bari,

16/08/2024

Firma



Il sottoscritto consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, conferma che quanto sopra affermato e descritto

Bari,

16/08/2024

Firma

