

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome	DEL RE Antonella
e-mail – cellulare	a.delre@comune.bari.it

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	30/09/1976
-----------------	------------

Esperienza lavorativa

Esperienza Professionale	dall'11/09/2024 a tutt'oggi PoEQ Affari Generali e Gestione Documentale Comune di Bari Dal 30/12/2020 Comune di Bari - Vincitrice di Concorso Funzionario Specialista Amministrativo - D1: - dal 07/08/2023 al 10/09/2024 Ufficio Giunta e Decentramento - dal 30/12/2020 al 07/08/2023 Presidenza del Consiglio Comunale Responsabile Ufficio Status Amministratori Commissioni Consiliari. Dal 30/12/2022 al 07/07/2023 Convenzione ex art. 14 CCNL EELL 2004 - tempo determinato - 29 ore e 30 settimanali Comune di Cassano delle Murge - Responsabile del Settore VI con P.O. Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, A.I.R.E., Statistica, Cultura, Turismo, Sport e Tempo Libero, Marketing Territoriale, Urp, Pubblica Istruzione, Servizi Scolastici, Attività Produttive – Commercio, SUAP. Museo e Biblioteche. Direttore Museo (Decreto di nomina sindacale n. 22/2023). Componente Ufficio Procedimenti Disciplinari. Dal 01/09/2021 al 28/02/2022 Convenzione ex art. 14 CCNL EELL 2004 - tempo determinato - 18 ore settimanali per sei mesi: Responsabile di Area con P.O. Comune di Rutigliano Resp. Area Cultura, Sport, Spettacoli, Turismo, Marketing territoriale, Musei e Biblioteche. Direttore Musei. Dal 19/10/2020 al 29/12/2020 Comune di Rutigliano Responsabile a tempo determinato ex art. 110 TUEL dell'Area Area Cultura, Sport, Spettacoli, Turismo, Marketing territoriale, Musei e Biblioteche. Direttore Musei. Dal 13/01/2020 al 18/10/2020 Comune di Sannicola di Bari Area Amministrativa tempo indeterminato – cat. C4 Responsabile Ufficio Contenzioso e Ufficio Cultura - Attribuzione di Specifiche responsabilità: Ufficio Segreteria, Protocollo, Albo on-line, Messi notificatori, Assistenza agli organi.
---------------------------------	--

	Dal 23/05/2019 al 12/01/2020 Comune di Sammichele di Bari - tempo indeterminato - qualifica C Decreto Sindacale n. 16/2019 Responsabile ad interim con P.O. dell'Area Affari Generali e Istituzionali, Demografici, Contenzioso - Cultura, Sport e Turismo. Dal 01/08/2018 al 22/05/2019 Comune di Sammichele di Bari - tempo indeterminato - qualifica C Decreto Sindacale n. 14 del 28/07/2018. Responsabile ad interim con P.O. dell'Area Affari Generali ed Istituzionali - Demografici - Contenzioso. Dal 10/11/2014 al 31/07/2018 Comune di Sammichele di Bari - tempo indeterminato - qualifica C Area Amministrativa - Ufficio contenzioso Con Attribuzione di Specifiche responsabilità: Ufficio Segreteria, Protocollo, Albo on-line, Messaggi notificatori, Contenzioso. Dal 18/01/2019 al 31/01/2019 Comune di Sammichele di Bari - Decreto Sindacale n. 1 del 18/01/2019. Responsabile ad interim dell'Area Socio-culturale tempo indeterminato - qualifica C Dal 30/12/2008 al 09/11/2014 Comando di Polizia Municipale del Comune di Sammichele di Bari Agente di Polizia Municipale - tempo indeterminato - qualifica C. Vincitrice di concorso per un posto di agente di P.M. - 1° Classificata ----- 11/05/2001 Studio legale B. Taneburgo - Bari Pratica legale 23/05/2001 Iscrizione Registro dei Praticanti Avvocati 30/09/2002 Abilitazione al patrocinio legale 09/11/2004 Superamento dell'esame di stato per l'iscrizione all'albo degli avvocati. 14/02/2007 Iscrizione all'albo degli avvocati. Esercizio della professione forense sino al 29/12/2008
Data	08/11/2004 - 12/08/2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Videoemme S.r.l.- emittente 7 Gold
Tipo di azienda o settore	Redazione televisiva
Tipo di impiego	Impiegata di concetto, V livello

Partecipazione Commissioni di Concorso	2020 - componente esperto commissione - Procedura per selezione a tempo determinato - Agente di Polizia Locale - cat. C Comune di Rutigliano 2020 – componente esperto commissione – Procedura per selezione a tempo indeterminato cat. B – Legge n. 69/89 2019 – componente esperto commissione – procedura di mobilità cat. C contabile; Comune di Sammichele di Bari 2019 – Presidente commissione – procedura di mobilità cat. C amministrativo; Comune di Sammichele di Bari 2019 – Presidente commissione – procedura di mobilità cat. B amministrativo; Comune di Sammichele di Bari 2018 – componente esperto commissione - concorso a tempo determinato di agente di Polizia Locale - Cat. C Comune di Sammichele di Bari
	Idoneità concorso pubblico per “1 posto di Istruttore Direttivo” Comune di Acquaviva delle Fonti (BA) – 4^a posto. Idoneità concorso pubblico “3 posti di Agente di Polizia Municipale – cat. C1 - tempo indeterminato” - Comune di Putignano (BA) - Dicembre 2008. 5° Classificata
Istruzione e formazione	
Data	1990-1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Statale Commerciale “C. Colamonicò” Acquaviva delle Fonti (Ba)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia Aziendale, Informatica, Diritto
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore con Attestato di ragioniere specializzato in informatica Voti 56/60
Data	1996-2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza Voti 105/110 Tesi: Il Contratto Preliminare e la Trascrizione
Data	2002 – 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione Scuola Forense Barese Scuola di Formazione Professionale
Qualifica conseguita	Corso di formazione professionale per praticanti avvocati (Corso biennale)

Data	02/03/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tax Consulting Firm sas Divisione Master – Bari
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza al Master in Finanziamenti Agevolati alle Imprese edizione 2001;
Data	26/03/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unione degli Avvocati di Bari Sezione Distrettuale di Bari Palazzo di Giustizia
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza al Corso di aggiornamento professionale in “Procedura Civile”
Data	giugno 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Palazzo di Giustizia
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza al Corso Riforma del processo esecutivo e delega delle operazioni di vendita ai professionisti
Data	novembre 2006 – maggio 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Notarile Barese Consiglio dell'Ordine Notarile
Qualifica conseguita	Corso di formazione notarile
Data	2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Palazzo di Giustizia
Qualifica conseguita	Corso sul diritto minorile: Un avvocato per il minore
Data	anno accademico 2009/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari “Aldo Moro”
Qualifica conseguita	Master I Livello “E-Government e Management nella Pubblica Amministrazione
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Teramo
	Scuola di Specializzazione biennale in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione –SSDA. I anno 2023/2024 II anno 2024/2025

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiano
-------------	----------

Altre lingue	
	Francese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Capacità e competenze tecniche	20/09/2001 AICA – Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico Patente Europea del Computer Certificato Microsoft Office User Specialist in Word 2000 Ottima ed approfondita conoscenza dell'applicativo Office in tutte le sue versioni, in particolare di Word, Excel, Access, PowerPoint, Internet e Posta Elettronica

f.to Antonella Del Re