

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Maria Luisa Ambrosi**
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 16.5.1967
Sesso Femminile
Telefono ufficio 080.5773861
E-mail m.ambrosi@comune.bari.it

Esperienza professionale

Date dal 31.01.01 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Amministrativo Cat. D Pos. Giuridica 3 Pos. Economica D 7
Principali attività e responsabilità Titolare di Posizione Organizzativa Strutturale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bari – Ripartizione Politiche Educative Giovanili e Sportive(oggi Ripartizione Cultura e Sport) Via Venezia, 41- 70122 Bari
Date dal 28.9.1998 al 31.01.2001
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Amministrativo Cat. D Pos. Giuridica 3
Principali attività e responsabilità Responsabile U.O.C.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bari – Ripartizione Politiche Educative Giovanili e Sportive - Via Venezia, 41- 70122 Bari
Date dal 2.9.96 al 27.9.98
Lavoro o posizioni ricoperte Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Lenna e Roncobello(BG)
Date dall' 1.7.96 al 27.8.98
Lavoro o posizioni ricoperte Collaboratore Amministrativo – 7 q.f. presso l'INPDAP di Lecce, essendo stata dichiarata vincitrice del concorso pubblico per n. 68 posti di tale qualifica;

Istruzione e formazione

Date 07/11/1996
Titolo della qualifica rilasciata Procuratore Legale (abilitazione all'esercizio della professione forense) dopo il prescritto biennio di pratica forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corte di Appello di Bari
Date 12.7.1991
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Giurisprudenza(110/110, lode e plauso della Commissione)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza
Date Anno scolastico 1985/1986
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di maturità classica (56/60)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo classico O. Flacco di Bari

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiana
Altra lingua	Inglese: livello buono
Capacità e competenze sociali	Buone capacità nella gestione di relazioni pubbliche con pubbliche amministrazioni, aziende e società; Buone capacità di interazione in ambienti multiculturali; predisposizione al lavoro di gruppo.
Capacità e competenze organizzative	Grazie all'esperienza professionale ho acquisito buone capacità di leadership (attualmente coordino un gruppo di 5 persone), buona attitudine alla gestione di progetti e gruppi, senso dell'organizzazione.
Capacità e competenze informatiche	Applicativi Internet: "Navigazione": Netscape, Internet Explorer, Posta elettronica: Eudora e Outlook Applicativi Windows Office Automation: Word, Excel, Power Point, Access.
Altre capacità e competenze	<p>Dal 12.9.al 21.12 1996 ho frequentato il IV Corso di Formazione per Segretari Comunali presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno a Roma, sostenendo il colloquio conclusivo con il giudizio finale di "profitto" e la valutazione di "buono".</p> <p>Ho partecipato nel mese di dicembre 1997 presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno di Roma al Corso su "Comunicazione nella Pubblica Amministrazione", superando il relativo test finale con la valutazione di "buono".</p> <p>Ho partecipato nei mesi di marzo, aprile e maggio 1997 presso l'Assessorato all'Istruzione e Formazione Professionale della Regione Lombardia al corso di aggiornamento "gestione pacchetto applicativo Windows :Word.</p> <p>Ho frequentato nel mese di marzo 2000 il corso "Office Automation Sport, Cultura e Direzione Generale", istituito dal Comune di Bari.</p> <p>Ho frequentato nel mese di maggio 2000 il seminario di studi sul tema "la disciplina degli appalti di servizi e delle forniture negli Enti Pubblici" presso la sede dell'ISSEL di Bari.</p> <p>Ho frequentato nel mese di ottobre 2000 il corso "i contratti di costruzione e gestione degli impianti sportivi" presso la Scuola delle Autonomie Locali di Mestre.</p> <p>Il 9.03 2001 ho partecipato al Workshop su il controllo di gestione: confronto di esperienze, tenutosi presso il Comune di Bari.</p> <p>Il 23.03.2001 sono stata designata componente della Commissione per l'espletamento della selezione verticale per la copertura di n.3 posti di VIII q.f.</p> <p>Il 24.5.2001 ho partecipato al corso di formazione della Regione Puglia su "Gestione della sicurezza negli impianti sportivi".</p> <p>Nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2001 ho partecipato al corso di formazione del progetto Leucdeuropa, promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;</p> <p>Il 20.6.2002 ho partecipato al seminario Tecnico organizzato da Federculture su "la gestione degli Impianti sportivi degli Enti Locali";</p> <p>Il 12.05. 2005 ho partecipato alla giornata di studio "Impianti sportivi ed Enti Locali modelli gestionali, convenzioni, affidamenti di lavori e servizi", organizzata presso la sede dell'ISSEL di Roma;</p> <p>Il 6.10.2005 ho partecipato alla giornata di studio "La legge di riforma dell'azione amministrativa", organizzata presso la sede dell'ISSEL di Bari;</p> <p>Il 7.10.2005 ho partecipato alla giornata di studio "Il T.U. sulla documentazione amministrativa dopo il decreto sulla competitività (L. 80/50)", organizzata presso la sede dell'ISSEL di Bari;</p> <p>Il 24.11.2005 e il 25.11.2005 ho frequentato il corso "Attività contrattuale della P.A. senza gara formale ad evidenza pubblica", organizzato presso la sede dell'ISSEL di Bari;</p> <p>Il 30.3.2006 e il 31.3.2006 ho frequentato il corso "La programmazione e l'organizzazione degli eventi sportivi", organizzato presso la sede della CISEL di Rimini;</p>

L'8.11.2007 e il 9.11.2007 ho frequentato il corso " l'attività contrattuale della P.A. alternativa all'evidenza pubblica", organizzata presso la sede dell'ISSEL CISEL di Bari;

Il 17.6.2008 ho partecipato alla giornata di studio " Gli appalti di servizi dell'allegato II B esclusi dal Codice dei Contratti Pubblici ", organizzata presso la sede dell'ISSEL di Bari

Il 31.10. 2008 ho partecipato alla giornata di studio " La redazione dei documenti di gara negli appalti di forniture e servizi ", organizzata presso la sede dell'ISSEL di Bari;

Il 12.11.2008 e il 13.11.2008 ho frequentato il corso " l'attività contrattuale della P.A. alternativa all'evidenza pubblica", organizzato presso la sede dell'ISSEL di Bari;

Dal 3.4.2009 al 21.5.2009 ho partecipato al I Corso di Alta Formazione " Conoscere il Codice degli Appalti" organizzato dal Centro Studi CISEM;

Nei mesi di marzo ed aprile 2010 ho partecipato al Corso di aggiornamento per Funzionari Amministrativi degli Uffici Comunali e Provinciali della regione Puglia , organizzato dalla Scuola dello Sport Coni Puglia;

Il 5.10. 2010 ho partecipato alla giornata di studio " Le procedure in economia dopo il nuovo Regolamento attuativo ", organizzata dalla Maggioli;

L'11.11.2011 ho partecipato al seminario " gli Appalti pubblici: problemi applicativi e controlli antimafia. Organizzato dalla FORMEZ PA;

Il 16.02.2012 ho partecipato alla giornata formativa " Manovre di stabilizzazione Finanziaria 2010/2012: effetti finanziari, amministrativi e procedurali su Regioni ed Enti Locali ", organizzato da CLE for PA;

Il 27.06. 2013 ho partecipato all'iniziativa di studio" le procedure informali di affidamento di servizi e forniture. Il mercato elettronico, fra obbligatorietà e criticità dell'ordine diretto, organizzato da Maggioli-Formazione e Consulenza presso la sede di Bari

Il 27.11 2013 ho partecipato all'iniziativa di studio" I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori servizi e forniture, organizzata da Maggioli- Formazione e Consulenza presso la sede di Bari;

Il 17.02. 2014 ha partecipato all'iniziativa di studio" AVCPASS: che cos'è e come funziona il nuovo sistema per la verifica dei requisiti dei concorrenti alle gare per l'affidamento degli appalti pubblici";

Il 20.3.2014 ha partecipato al seminario di armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione, curato dalla ISFORM PUGLIA – Istituto per la Formazione Manageriale

Il 1.4.2014 ha partecipato all'iniziativa di studio "Fare di più con meno. Come migliorare i servizi nell'era della spending review"

Il 3.06. 2014 ha partecipato al seminario " il Mercato Elettronico della PA: un obbligo per le Amministrazioni, un'opportunità per le imprese, un vantaggio per tutti;

Il 18.06.2014 ha partecipato al secondo seminario di armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione, curato dalla ISFORM PUGLIA – Istituto per la Formazione Manageriale

Il 17.06.2014 ha partecipato al Seminario di Formazione" Procedimento Amministrativo. La Responsabilità del dipendente pubblico.

Il 19.04.2014 sono stata nominata componente del gruppo di studio e lavoro multidisciplinare ed intersettoriale per l'individuazione delle aree d'intervento del "Distretto Metropolitano del Commercio Barese.

Il 24 e 27 ottobre 2014 ho partecipato al secondo seminario di armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione, curato dalla ISFORM PUGLIA – Istituto per la Formazione Manageriale

L '11.03.2015 ho partecipato all'iniziativa di studio "la gestione della procedura di gara con l'AVCPASS 2.1: simulazioni pratiche

Il 19.05.2016 ho partecipato al Convegno "Il nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs 50/2016"

Il 4.07.2016 ho partecipato al Seminario "le nuove regole sulle concessioni"

Il 20 e 21 .10 2016 ho partecipato al corso "la Privacy nella Pubblica Amministrazione.

Il 23.05.2016 ho partecipato al corso in materia di sicurezza del lavoro per i lavoratori, tenuto dalla CSA Group S.r.L.

Il 31.05.2016 ho partecipato al corso in materia di sicurezza del lavoro per i lavoratori, tenuto dalla CSA Group S.r.L.

Nel corso dell'anno 2017 ho predisposto il disciplinare di gara per l'affidamento in concessione dello stadio San Nicola.

Il 15.02.2017 ho partecipato al corso in materia di sicurezza del lavoro per i lavoratori, tenuto dalla CSA Group S.r.L.

Il 13.06.2017 sono stata nominata componente della Commissione Giudicatrice della Procedura aperta indetta dal comune di Bari per l'affidamento dei servizi di realizzazione e allestimento espositivo, organizzazione e gestione integrata di opere dell'artista Diego Perrone.

Il 3.8.2017 sono stata nominata componente della Commissione per la valutazione delle proposte e/o manifestazioni sportive del Comune di Bari.

Il 15.10.2019 ho partecipato al corso " gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria alla luce della Legge 14 giugno 2019 n.55 cd sblocca cantieri", organizzato da ISFORM

Il 16.10 2019 ho partecipato ad una giornata di studio in materia di iva e ritenute, organizzata dal Centro Studi Enti Locali.

Il 27.09.2019 sono stata nominata componente della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento del servizio di gestione del campo sportivo Diomede di Bari.

Il 12.11.2019 sono stata nominata componente della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento del servizio di realizzazione del programma unico di eventi e spettacoli di Natale 2019/2020.

Nel corso dell'anno 2020 ho curato la stesura del disciplinare di gara per l'esternalizzazione del palazzetto dello sport di Bari denominato "Palafiorio"

Il 19.10.2021 sono stata nominata componente della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento di un accordo quadro avente ad oggetto il servizio di realizzazione delle attività di animazione per le famiglie, la fornitura delle strutture e degli allestimenti del villaggio natalizio e il servizio di realizzazione di spettacoli a tema.

Nel corso dell'anno 2021 ho curato la stesura del disciplinare di gara per l'esternalizzazione del palazzetto dello sport di Bari denominato "Palamartino".

Il 14.12.2021 sono stata nominata componente della Commissione Giudicatrice per la concessione decennale della gestione dell'impianto sportivo di proprietà del Comune di Bari denominato "Capocasale".

Il 14.01.2022 sono stata nominata componente della Commissione Giudicatrice per la concessione decennale della gestione dell'impianto sportivo di proprietà del Comune di Bari denominato "Palalaforgia".

Bari, 1.12.2022

F.to Maria Luisa Ambrosi