



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

CATANESE FRANCESCO

f.catanese@comune.bari.it
f.catanese2011@gmail.com
f.catanese@pec.it

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
7 NOVEMBRE 1965

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 1988-1989
Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio

Economia e Commercio

Laurea in Economia e Commercio – conseguita il 4.5.90 - sessione straordinaria A.A. 1988-89

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2003-2004
Università degli Studi di Perugia – SSAI Scuola Superiore Amministrazione Interno

Master in “Management Pubblico”

Master di II Livello in “Management Pubblico” – titolo conseguito il 25/01/2005

Amministrazione dell'Interno:

Crediti formativi universitari: n.60

durata del master: 1 anno con frequenza obbligatoria di una settimana al mese per un totale di 12 settimane di frequenza complessiva con esame finale
ammissione avvenuta con selezione pubblica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno Accademico 2014-2015

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Scuola Superiore “E.Vanoni”

Master in “Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo”

Master di I livello – titolo conseguito il 16/01/2015 – votazione finale 29/30

Ministero dell'Economia e delle Finanze

durata del master: 11 giornate formative con obbligo di frequenza - con esame e votazione finale
ammissione avvenuta con selezione pubblica

ULTERIORI TITOLI
PROFESSIONALI ACQUISITI

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- A far data dal 14.06.2017
Ministero dell'Economia e delle Finanze
- OIV - Attività degli Organismi di Valutazione**
- ESPERTO OIV – Organismi Indipendenti di Valutazione**
Esperto iscritto nell'Elenco Nazionale degli Organismi di Valutazione OIV – art. 5 del D.M. agosto 2020 (a seguito abrogazione del D.M. del 2 dicembre 2016 di prima istituzione dell'Elenco Nazionale OIV) —registrato al n. 1964 a far data dal 14 giugno 2017 – FASCIA 3 attribuita in sede di rinnovo triennale 2021 - requisito richiesti: esperienza professionale negli ambiti indicati nell'articolo 2, comma 1, lettera b9, numero 2 del richiamato decreto (esperienza professionale dirigenziale di oltre 22 anni come Dirigente di Ragioneria - Componente OIV in una Pubblica Amministrazione con oltre 9000 dipendenti a far data da marzo 2018)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- A far data dall' 1.1.2013
Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Revisione Enti Locali**
- REVISORE ENTI LOCALI**
Iscritto nell'Elenco Speciale tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze a far data dall'1.1.2013
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)
- A far data dall' 1.1.2013
Regione Puglia
- Revisione dei Conti presso la Regione Puglia
- Abilitato all'iscrizione nell'elenco dei candidati a componente del Collegio dei Revisori dei Conti della Regione Puglia
selezione pubblica indetta dalla Regione Puglia
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- A far data dal 29.9.1991
Ministero di Grazia e Giustizia
- Consulente del Giudice di cui all'art.13 dd.aa. c.p.c.
- CONSULENTE TECNICO DEL GIUDICE**
iscritto all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice tenuto presso il Tribunale di Bari al n.489 con anzianità 29.11.1991

- Date (da – a)
- Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A far data dal 23.6.1994

Ministero di Grazia e Giustizia

Consulente Penale iscritto all'Albo dei Periti di cui all'art.67 D.Lgs. 28.7.1989 n.271

CONSULENTE PENALE DEL GIUDICE

iscritto all'Albo dei Periti Penali tenuto presso il Tribunale di Bari con **anzianità 23.06.1994**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26 maggio 1999

Ministero di Grazia e Giustizia

Revisione Contabile

REVISORE LEGALE

Iscritto nel Registro dei Revisori Contabili al n.72813, giusto Decreto del Direttore Generale degli Affari Civili e delle Libere Professioni del 26 maggio 1999 (anzianità), pubblicato in G.U. n.45 dell'8.6.1999 – Supplemento Straordinario

- Date (da – a)
- Nome e tipo di ente/istituto abilitato al rilascio dell'attestato di iscrizione
 - Principali materie / abilità professionali afferenti il titolo
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal novembre 1990 al 31.12.2003

Ministero di Grazia e Giustizia – Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari

Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

DOTTORE COMMERCIALISTA

Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari **con anzianità 28.05.1991 (n.690)** nell'Elenco Esercenti la Professione, con esercizio della professione sino alla data del 23.12.1997 . Successivamente, a far data dal 24.12.1997 e sino al 31.12.2003, iscritto sempre all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari nell'Elenco Speciale

ESPERIENZA LAVORATIVA
nell'Ente di Appartenenza
Comune di Bari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 3.7.2020 - attualmente in corso (scadenza 31/12/2023)
COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore del Municipio 3

Si è altresì ricoperto il ruolo di RUP in diverse procedure di rilevante importanza, in primis n.2 Partenariati Pubblici Privati afferenti la gestione decennale di impianti sportivi comunali

Nella qualità di Dirigente e nel corso dell'incarico di DIRETTORE del MUNICIPIO 3, attualmente ricoperto, si è provveduto a ricoprire altresì l'incarico di Presidente e Componente in diverse commissioni di gara per l'affidamento di servizi e forniture nell'ambito delle attività culturali, sportive e di natura sociale, e ciò per l'esperienza maturata nell'ambito dell'Amministrazione Comunale in tema di predisposizione dei relativi capitolati di gara con indicazione ed aggiudicazione degli appalti stessi, oltre che nella loro gestione successiva.

A mero titolo esemplificativo, si evidenziano di seguito gli ultimi incarichi più importanti ricoperti in qualità di Presidente e Componente di Commissioni di gara :

- **Presidenza Commissione gara** “Assegnazione posteggi isolati nel territorio del Municipio 5 – D.D. n. 2022/405/00146 del 28/04/2022 (con sedute riservate)

- **Presidenza Commissione gara** “Accordo quadro, ex art.54 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di ideazione, progettazione, realizzazione, organizzazione, allestimento complessivo e gestione integrate del CORTEO STORICO di SAN NICOLA 2022” - D.D. n. 2022/235/00102 del 28/3/2022 - (con sedute pubbliche e riservate periodo marzo - aprile 2022)

- **Presidenza Commissione gara** “Fornitura di derrate alimentari per il Servizio Asili Nido Comunali da realizzarsi mediante la conclusione di Accordi Quadro (n. 4 Lotti di gara) – D.D. n. 2021/210/01344 del 17/11/2021 - (con sedute pubbliche e riservate periodo dicembre 2021 – gennaio 2022)

- **Presidenza Commissione gara** “Accordo Quadro, di durata biennale, relativo alla realizzazione di attività di animazione per le famiglie, all'allestimento del Villaggio di Natale e alla realizzazione di spettacoli a tema – Edizione 2021/2022 – 2022/2023” – D.D. n. 2021/235/00368 del 19/10/2021 - (sedute di gara pubbliche e riservate tenutesi il 19-20-22 ottobre 2021)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27.10.2021 Al 29.10.2021 – Dal 3.01.2022 Al 7.01.2022 -
Dal 10.01.2022 Al 23.01.2022 - dal 23.2.2022 al 24.2.2022
INCARICO AGGIUNTIVO A SCAVALCO
COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore del Municipio 2

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2.11.2021 AL 2.11.2021 - INCARICO AGGIUNTIVO A SCAVALCO
COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore del Municipio 1

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dall'1.1.2016 al 3/7/2020

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

DIRIGENTE DI RAGIONERIA

Direttore della Ripartizione Tributi

Nell'ambito di tale ruolo ricoperto, ha assicurato il rispetto delle norme previste dalle singole leggi tributarie per il responsabile della gestione dell'ICI/IMU, della TARSU/TARES/TARI, della TOSAP e della ICP e dei tributi comunali in genere. Per quanto attiene i tributi comunali è responsabile della gestione degli stessi. Sottoscrive gli avvisi di accertamento e liquidazione, dispone i rimborsi, rende esecutivi i ruoli. Gestisce, in via diretta, il contenzioso tributario, costituendosi in giudizio e depositando le controdeduzioni avverso i ricorsi in C.T.P., partecipando alle pubbliche udienze di trattazione dei ricorsi e sottoscrivendo, ove necessario, gli atti di appello avverso sentenze sfavorevoli della C.T.P. Sottoscrive le convenzioni cura i rapporti con l'agente della riscossione ai fini della attività di riscossione ordinaria e coattiva dei tributi comunali.

Nell'ambito sempre del proprio ruolo di **Direttore della Ripartizione Tributi**, si sono altresì ricoperti i seguenti ruoli:

“FUNZIONARIO RESPONSABILE della nuova IMU” presso il Comune di Bari ai sensi della Legge 27 dicembre 2020 n.160, art. 1 comma 778 - nominato in tale ruolo con Deliberazione di Giunta Comunale n.177 del 31/03/2020

“FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL TRIBUTO” presso il Comune di Bari nominato con Deliberazione di Giunta Comunale n.4 del 14/01/2016 nell'ambito dei Tributi Comunali ICI-ICP-DPA-TARSU-TARES—IUC, confermato altresì in tale ruolo con Deliberazione di Giunta Comunale n.177 del 31/03/2020

Nell'ambito del proprio ruolo di DIRETTORE della RIPARTIZIONE TRIBUTI nonché di FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI si è provveduto a rappresentare e difendere le posizioni della propria Amministrazione Comunale di appartenenza in sede di contenzioso tributario dinanzi alle stesse Commissioni Tributarie Regionali e Provinciali, giusta **Procura Generale alle Liti in Materia Tributaria conferita dal Sindaco il 26/6/2019 – prot.n.179763, a conferma del precedente identico conferimento disposto sempre dal Sindaco il 12/1/2016 – prot.n. 57896/II/I**

Si è altresì ricoperto il ruolo di RUP in diverse procedure amministrative di rilevante importanza.

Nella qualità di Dirigente e nel corso dell'incarico di DIRETTORE della RIPARTIZIONE TRIBUTI, attualmente ricoperto, si è provveduto a ricoprire altresì l'incarico di Presidente e Componente in diverse commissioni di gara per l'affidamento di servizi e forniture nell'ambito delle attività culturali, e ciò per l'esperienza maturata nell'ambito dell'Amministrazione Comunale in tema di predisposizione dei relativi capitolati di gara con indizione ed aggiudicazione degli appalti stessi, oltre che nella loro gestione successiva.

Si evidenziano di seguito, a titolo indicativo, gli ulteriori incarichi ricoperti in qualità di Presidente e Componente di Commissioni di gara negli ultimi anni:

- Presidenza Commissione gara “Corteo San Nicola 2020” – d.d. 2020/235/00067 – 5/3/2020 - sedute tenutesi il 5 e 6 marzo 2020

- Presidenza Commissione ANCI PUGLIA per la composizione della graduatoria della “short list” di esperti in materia di contabilità e finanza pubblica al fine di costituire un “gruppo di supporto tecnico” agli Enti Locali che si trovano nelle condizioni di cui agli artt 243 bis e ss. e artt.244 e ss., D.Lgs 267/2000 (TUEL) – Nota ANCI PUGLIA prot.n.246/19 del 4/12/2019 – incarico terminato il 2/1/2020

- **Presidenza Commissione gara** “Progetto Smart Strategies For Sustainable Tourism in Lively Cultural Destination (S.L.I.D.E.S.) - Programma INTERREG v/A CBC ITALIA - CROAZIA 2014/2020 – Asse Prioritario 3 – Obiettivo Specifico 3.1 d.d. n. 2019/15702 (2019/235/00407) del 9/12/2019

- **Componente Commissione gara** “Affidamento in concessione del servizio gestione dello Stadio San Nicola di Bari” – d.d. 2019/235/00205 – 10/7/2019

- **Presidenza Commissione gara** “Natale 2018/2019: Servizio di ideazione – Lotto 1” d.d. 2018/235/00416 - 26/11/2018

- **Presidenza Commissione gara** “Natale 2018/2019: Servizio vigilanza Casa di Babbo Natale – LOTTO 3” - d.d. 2018/235/00416 - 26/11/2018

- **Presidenza Commissione gara** “Illuminazione – I Gioielli della Corona” – Città Metropolitana - d.d. 2018/235/00379 - 10/11/2018

- **Presidenza Commissione gara** “Sorveglianza – I Gioielli della Corona” – Città Metropolitana” - d.d. 2018/235/00379 - 13/11/2018

- **Presidenza Commissione gara** “Corteo San Nicola” – d.d. 2018/235/00099 - 20/3/2018

- **Presidenza Commissione gara** “Bari Guest Card 2.0 - Officina degli Esordi “ – affidamento gestione” - d.d. 2017/235/271 del 19/7/2017

- **Presidenza Commissione gara** “Festival Artisti di Strada – Natale 2017” d.d. 2017/235/00447 dell’11/12/2017-

Componente del Gruppo Lavoro istituito ai fini della verifica della Piano Economico Finanziario 2020 a sostegno del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani – Nota 2018 di conferma da parte del Direttore Generale

Componente del Gruppo Lavoro istituito ai fini della verifica della Piano Economico Finanziario 2019 a sostegno del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani – Nota 2018 di conferma da parte del Direttore Generale

Componente del Gruppo Lavoro istituito ai fini della verifica della Piano Economico Finanziario 2018 a sostegno del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani - Nota di nomina da parte del Direttore Generale prot.n.211589 del 5/9/2017

Componente del Gruppo Lavoro istituito ai fini della verifica della Piano Economico Finanziario 2017 a sostegno del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani - Note di nomina da parte del Direttore Generale prot.n.154009/2016 e prot.n. 84331/2016

Componente del Gruppo Operativo Permanente “Festività Natalizie 2018” – istituito dal Direttore Generale per la risoluzione delle diverse problematiche afferenti le diverse manifestazioni natalizie organizzate dall’Amministrazione Comunale - Nota prot.n.316713 a firma del Direttore Generale del 21/11/2018

Componente del “FOCUS GROUP su Uffici Tributi” istituito dall’ANCI Puglia – IFEL – comunicazione del 15 maggio 2018

Componente il Tavolo Tecnico istituito dal Direttore Generale per le problematiche afferenti il contenzioso creatosi sul “Nuovo Regolamento sulla Pubblicità” Nota prot.n.81756 del 23/03/2018

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22.10.2004 al 31.12.2015

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

DIRIGENTE DI RAGIONERIA

Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale

Responsabile del Servizio Finanziario e Ragioniere Generale presso il Comune Bari ai sensi del D.Lgs. 267/2000

Nell'espletamento dell'incarico di **Direttore della Ragioneria Generale Comunale**, svolto per oltre 11 anni, si è ricevuto formale encomio dal Sindaco di Bari in data 14 aprile 2006, giusto nota prot.n. 110536, per i risultati raggiunti nell'ambito dell'attività finanziaria svolta a beneficio del Bilancio Comunale.

In qualità di Dirigente responsabile dei servizi finanziari svolge i compiti e responsabilità previste dal D. Lgs. 267/2000 e da altre norme speciali per la figura del responsabile del servizio finanziario. In particolare nella materia contabile è responsabile della predisposizione dei bilanci di previsione e delle sue variazioni, dei rendiconti e delle verifiche tese ad assicurare la salvaguardia degli equilibri di bilancio nel corso della gestione. E' responsabile della veridicità delle previsioni di entrata e della loro compatibilità con le spese previste. Predisporre le deliberazioni di approvazione delle tariffe ed aliquote dei tributi comunali provvedendo a quantificarne il gettito anche in relazione alla prevedibile evoluzione della base imponibile. E' responsabile del monitoraggio della gestione ai fini del conseguimento degli obiettivi posti dal patto di stabilità interno con funzioni propositive nei confronti degli organi di governo nel caso in cui il monitoraggio evidenzia delle criticità in ordine a tale conseguimento. Effettua le dichiarazioni fiscali per conto dell'Ente (Mod. 770, Mod. IVA, IRAP, ecc.) ed elabora ed invia i dati relativi alla "Relazione ed al conto annuale del personale" di cui al D Lgs. 165/01. Assicura gli adempimenti quale sostituto d'imposta. Sovrintende alla gestione del servizio di Tesoreria effettuato da istituto di credito con emissione dei relativi titoli di riscossione e pagamento. Adotta le determinazioni gestionali relative ad entrate e spese afferenti a materie attribuite al proprio Settore nonché esprime pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte deliberative da sottoporre al Consiglio ed alla Giunta comunale. Cura i rapporti con gli organi di controllo sia esterni (Corte dei Conti) che interni (collegio dei revisori dei conti). È responsabile dei controlli di gestione dell'Ente, nonché del controllo delle gestioni societarie dell'ente. Predisporre gli aggiornamenti ai regolamenti comunali in materia contabile e fiscale. Per quanto attiene il patrimonio sovrintende alle attività di inventariazione dei beni comunali ed all'aggiornamento annuale dell'inventario a seguito dei fatti di gestione sia di ordine finanziario che per altre cause. Responsabile della gestione dei controlli interni ed in particolare delle società partecipate sino alla redazione del Bilancio consolidato. Ha partecipato attivamente per tutto il periodo alla sperimentazione contabile della riforma contabile (D. Lgs. n. 118/2011) per l'intero periodo (2011 – 2014), in forza del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze di ammissione del Comune di Bari alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 118/2011

Nel 2015 si è predisposto il nuovo Regolamento di Contabilità, **attualmente in uso**, aggiornato alle norme sull'Armonizzazione Contabile di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato nel gennaio 2016 da parte del Consiglio Comunale

Nel 2014 inoltre il Comune di Bari è stato insignito del prestigioso premio "**OSCAR di BILANCIO**" quale vincitore nella sezione "comuni capoluogo di provincia". Il premio è stato insignito per l'attività di accountability svolta dal Comune di Bari (contenuti e modalità di redazione e presentazione del documento consuntivo di bilancio da parte delle amministrazioni pubbliche) . Tale premio è stato ritirato, su delega del Sindaco, dal sottoscritto avendo predisposto e curato l'intera fase di accountability nell'intero arco temporale del proprio incarico. Peraltro, con riferimento allo stesso premio, il Comune di Bari si è classificato al secondo posto nelle due annualità precedenti (2012 e 2013).

Il premio, **indetto dal FERPI – ANCI sotto l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica, è stato altresì patrocinato dalle Università Bocconi e Cattolica.**

Nel medesimo periodo (22.10.2004 – 31.12.2015) si è ricoperto il ruolo di **Componente di Parte Pubblica in Delegazione Trattante** sia per il Comparto Personale che per la Dirigenza nell'ambito del Comune di Bari.

Si sono altresì rivestiti i seguenti incarichi di natura istituzionale:

- Componente del Gruppo di lavoro del "Progetto POA" finalizzato all'introduzione dell'EURO nel Comune di Bari – delibera di Giunta Municipale n.1127 del 14.7.1998;

- "Autorità di Pagamento", dal 22.10.2004 sino al 31.12.2015, del Programma del Comune di Bari finanziato dalla Regione Puglia, Misure 5.1, 4.17 e 5.3 del POR Puglia 2000-2006, il tutto ai sensi dell'art.2 del regolamento della Commissione Europea n.438/2001;

-Componente del gruppo interdisciplinare "Uffici Giudiziari" nominato dal direttore Generale, su indirizzo del Sindaco, con provvedimento n.274052/DG del 6.11.2009;

-Componente del "Comitato della Direzione Generale", quest'ultimo istituito ai sensi dell'art.15 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, giusto delibera di G.M. n.823 del 15.10.2009 e provvedimento n.289475/DG del 23.11.2009 della Direzione Generale;

-Componente, in rappresentanza del Comune di Bari, dell'ACCOUNTABILITY CLUB, progetto promosso dal *Dipartimento della Funzione Pubblica* in uno con la *Fondazione Civicum* ed il *Politecnico di Milano*, finalizzato alla individuazione di nuove linee di indirizzo nella redazione del

Bilancio Consuntivo degli Enti Locali, finalizzate a migliorare la comunicazione del documento stesso anche con riguardo la valutazione delle performance degli stessi enti. Incarico ancora oggi ricoperto.

- Componente del Gruppo di Lavoro interessato ad analizzare le ipotesi di razionalizzazione del sistema delle Aziende partecipate direttamente ed indirettamente dal Comune di Bari, costituito il 26/1/2011 con nota prot.n.19380/II-10 a firma del Direttore Generale su direttiva del Sindaco, giusta sua nota prot.n. 19227/II/1 del 26/1/2011.

- **Referente Unico dell'Amministrazione Comunale di Bari c/o il Ministero dell'Economia e delle Finanze per la fase di sperimentazione prevista dall'art.36 D.Lgs. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio"** – nomina del Sindaco di Bari nota prot.n.278749-II-1 del 25/11/2011 e deliberazione di Giunta Municipale n.896 del 29/12/2011 e n.611 del 27/9/2013 ;

Nella qualità di Dirigente e nel corso dell'incarico di DIRETTORE della RIPARTIZIONE RAGIONERIA GENERALE, si è provveduto a ricoprire altresì l'incarico di Presidente e Componente in diverse commissioni concorsuali e di gara per l'affidamento di servizi e forniture nell'ambito delle attività culturali, e ciò per l'esperienza maturata nell'ambito dell'Amministrazione Comunale in tema di predisposizione dei relativi capitolati di gara con indizione ed aggiudicazione degli appalti stessi, oltre che nella loro gestione successiva.

Si evidenziano di seguito, a titolo indicativo, gli incarichi ricoperti in qualità di Presidente e Componente di Commissione di gara negli ultimi anni:

- Presidente di Commissione di Concorso per n.2 posti da "Dirigente di Ragioneria" con contratto a tempo indeterminato ed a tempo pieno presso il Comune di Bari, giusto determinazione dirigenziale n.183 del 22/4/2013 – incarico conclusosi nel dicembre 2013

- Componente di commissione di concorso interno per n.15 posti di istruttore presso il Comune di Modugno – incarico concluso ed espletato nel periodo ottobre/novembre 2008;

- Presidente di Commissione di Concorso per n.1 posto di "ragioniere" presso il Parco Lama Balice indetto dal Comune di Bari – incarico concluso ed espletato nel periodo novembre/dicembre 2008;

- Componente di commissione di concorso interno per n.1 posto interno di istruttore presso il Comune di Modugno – incarico concluso ed espletato nel periodo aprile-luglio 2010;

- Componente di Commissione selezionatrice per bando di mobilità volontaria, propedeutica all'indizione di concorso pubblico, per n.2 + 1 posti di Istruttore Direttivo Contabile – Categ. D – posizione di accesso iniziale D1 – posizione economica D1 – giusto determinazione dirigenziale n.2012/090/00534 del 30/11/2012;
- Componente di Commissione selezionatrice per bando di mobilità volontaria, propedeutica all'indizione di concorso pubblico, per la copertura di n.2 posti di Dirigente di ragioneria a tempo indeterminato e a tempo pieno – giusto determinazione dirigenziale n.2013/090/00028 del 22/1/2013;
- Componente in diverse commissioni interne del Comune di Bari istituite al fine di studiare procedure e modalità di gestioni dei servizi pubblici in qualità di Direttore della Ragioneria Generale del Comune di Bari.
- Presidente di diverse Commissioni di gara presso il Comune di Bari nel periodo compreso tra il 2004 ed il 2015.. Tra gli incarichi di maggior rilevanza da ultimo ricoperti in tale ruolo, si evidenziano gli incarichi di:

-Presidente della Commissione di Gara per l'affidamento quinquennale del Servizio di Tesoreria Comunale (valore annuale: euro 351/milioni) – incarico svoltosi nel 2006;

- Presidente della Commissione di Gara per l'affidamento quinquennale del Servizio di Tesoreria Comunale (valore annuale: euro 351/milioni) – incarico svoltosi nel 2013;

Sempre nella qualità di **DIRETTORE della RIPARTIZIONE RAGIONERIA GENERALE**, attesa la propria esperienza maturata nel settore specifico, si è altresì stati nominati nei seguenti specifici incarichi aventi natura prettamente giudiziale:

- **COMMISSARIO AD ACTA** nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – **Ragioneria Generale dello Stato** in innumerevoli procedure in ordine alla normativa vigente in materia di certificazione dei crediti della Pubblica Amministrazione ed in particolare dell'art.9 comma 3 bis D.L. n.185/2008 convertito nella L. n.2/2009 e successive modifiche e integrazioni – incarichi ancora oggi espletati
- **VERIFICATORE INTERNO** in ordine alla legittimità di spesa e alla corretta rendicontazione da parte dei referenti individuati in ordine ai diversi progetti comunitari, ministeriali e regionali (Fondi SPRAR, Fondi MIUR, Fondi dei Piani Sociali di Zona, ecc.)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 13.07.2011 al 28.03.2014

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

VICE SEGRETARIO GENERALE – SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Segretario Generale Vicario del Comune di Bari – nomina giusta nota prot.n.172997/III/12 del 13/7/2011 e nota prot.n. 200914 del 25/8/2011, entrambe a firma del Sindaco (incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ragioneria Generale)

Nel ruolo ricoperto, esercitato in sostituzione del Segretario Generale, si è provveduto a rilasciare i pareri tecnici di competenza e a tenere le sedute del Giunta Comunale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 25.07.2007 sino alla cessazione dei Coordinamenti d'Area nel giugno 2009

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

DIRIGENTE DI RAGIONERIA

COORDINATORE AREA SERVIZI FINANZIARI – nomina Sindaco prot.n.210062/III/4 del 25/7/2007

(Area Finanziaria composta dalle Ripartizioni "Ragioneria Generale", "Tributi", "Patrimonio ed Aziende", "Approvvigionamenti ed Economato", "Sviluppo Economico")

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 20.09.2005 al 21.10.2006
COMUNE DI BARI
- Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
COORDINATORE AREA SERVIZI FINANZIARI – nomina Sindaco prot.n.221072 del 20/9/2005 (Area Finanziaria composta dalle Ripartizioni “*Ragioneria Generale*”, “*Tributi*”, “*Patrimonio ed Aziende*”, “*Approvvigionamenti ed Economato*”, “*Sviluppo Economico*”) - (incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 3.05.2012 al 17.9.2012
COMUNE DI BARI
- Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore della Ripartizione Strategie Metropolitane (incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal l' 1.1.2010 al 9.02.2011
COMUNE DI BARI
- Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore della Ripartizione Tributi (incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal l' 1.9.2009 al 13.10.2009
COMUNE DI BARI
- Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore della Ripartizione Tributi (incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale)
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1.9.2004 al 21.10.2004
COMUNE DI BARI
- Amministrazione Pubblica
DIRIGENTE DI RAGIONERIA
Direttore dello Staff Aziende Partecipate
(incarico ricoperto in aggiunta a quello principale di Direttore della Ripartizione Approvvigionamenti ed Economato)
- In tale incarico si è provveduto a monitorare e verificare la gestione tenuta dalle diverse aziende a partecipazione comunale, ottimizzandone la portata attraverso l'introduzione di principi afferenti la contabilità industriale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16.9.1999 al 21.10.2004

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

DIRIGENTE DI RAGIONERIA

Direttore della Ripartizione Approvvigionamenti ed Economato

In tale ruolo si è provveduto a redigere il Nuovo Regolamento degli Approvvigionamenti ed Economato e si è effettuata la prima inventariazione generale dei beni mobili dell'Ente in formato foto digitale-elettronico con evidenza dei beni aventi valore storico-culturale.

Si è ricoperto il ruolo di Presidente e Componente in diverse commissioni di gara per l'affidamento di servizi e forniture, con predisposizione di innumerevoli capitolati tecnici e disciplinari di gara e con indizione ed aggiudicazione stessa dell'appalto.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 24.12.1997 al 6.07.2000

COMUNE DI BARI

Amministrazione Pubblica

DIRIGENTE DI RAGIONERIA

Direttore del Settore Pubblicità ed Affissioni

presso la Ripartizione Tributi

(incarico ricoperto anche in aggiunta a quello successivo e principale di Direttore della Ripartizione Approvvigionamenti ed Economato per il periodo 16.9.1999-6.07.2000)

In tale ruolo si è provveduto a predisporre il nuovo Regolamento Comunale sulla Pubblicità, unitamente al Piano della Pubblicità, conducendo una intensa attività di lotta all'abusivismo pubblicitario con censimento integrale e fotografico dell'esistente sul territorio comunale

ULTERIORI ESPERIENZE
LAVORATIVE IN CORSO E
SOSTENUTE SINO ALLA DATA
ODIERNA – INCARICHI
AUTORIZZATI

Date (da – a)
 -Nome e indirizzo del datore di Lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 -Principali mansioni e responsabilità

A far data dal **10/6/2022** – ad esaurimento lavori commissione
AUTORITA' SISTEMA PORTUALE del MARE ADRIATICO MERIDIONALE

Ente Pubblico
 Presidente della Commissione Esaminatrice
PRESIDENTE della Commissione Esaminatrice del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 6 (sei) impiegati di cui 4(quattro) amministrativi di concetto e 2(due) tecnici – **SEDUTE DA CALENDIZZARE ad oggi**

Date (da – a)
 -Nome e indirizzo del datore di Lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità

A far data dall' 8/2/2022 al 2/5/2022
AUTORITA' SISTEMA PORTUALE del MARE ADRIATICO MERIDIONALE
 Ente Pubblico

Presidente della Commissione Esaminatrice
PRESIDENTE della Commissione Esaminatrice del bando di concorso per titoli ed esami di candidati finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione di 1 (uno) funzionario

Date (da – a)
 -Nome e indirizzo del datore di Lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 -Principali mansioni e responsabilità

A far data **dall' 1.06.2021 e sino al 31/05/2024** – incarico triennale
ASL BARI – Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Amministrazione Pubblica
 Valutazione della Performance - oltre n. 9200 dipendenti, oltre 230 distretti sanitari e Dipartimenti da valutare
PRESIDENTE O.I.V. - Organismo Indipendente di Valutazione

Date (da – a)
 -Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 -Principali mansioni e responsabilità

A far data dall' 1.04.2018 e sino al 15/05/2021 (con prorogatio dei 45gg) – triennale
ASL BARI – Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari

Amministrazione Pubblica
 Valutazione della Performance - oltre n. 9200 dipendenti, oltre 230 distretti sanitari e Dipartimenti da valutare

COMPONENTE O.I.V. - Organismo Indipendente di Valutazione

• Date (da – a)
 • Nome e indirizzo del datore di lavoro
 • Tipo di azienda o settore
 Tipo di impiego
 • principali mansioni e responsabilità

A far data dal 5.06.2018
Università degli Studi di Bari “ALDO MORO”

Università degli Studi di Bari
Esperto in materia contabile

Componente del Comitato Universitario istituito dal Magnifico Rettore presso l'Università degli Studi di Bari “ALDO MORO” (Decreto Rettore n.1497 del 5.6.2018), con il compito di avviare una attività di studio in materia di monitoraggio ed efficientamento della spesa in grado di favorire una più puntuale ed omogenea previsione dei costi, anche attraverso una comparazione di dati all'interno del sistema universitario, necessaria per una proficua e corretta programmazione economico e finanziaria

-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal gennaio 2007 sino al 30.11.2016 (dimissioni volontarie) Ente Autonomo Fiera del Levante Ente Pubblico di diritto privato Revisore dei Conti Componente dell'Organo di Revisione Legale dei Conti Incarico svolto nel primo mandato (2007-2012), con riconferma per il secondo mandato successivo (2012-2017) – dimissioni volontarie con effetto 30.11.2016
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal luglio 2016 e sino al dicembre 2016 ARCA JONICA - Ente Regione Puglia Ente Regionale Esperto in materie economiche Docenza e formazione del personale in materia di applicazione dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 (armonizzazione dei sistemi contabili) con affiancamento dello stesso nella predisposizione dei documenti di Bilancio (Rendiconto e Bilancio di Previsione) nonché nella gestione contabile finanziaria alla luce dei nuovi principi contabili introdotti – incarico affidato a seguito di selezione pubblica (determinazione n.98 del 6/7/2016)
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal gennaio 2017 IPRES – Regione Puglia Ente Regione Puglia Esperto in materie economiche Esperto in materia con compito di docenza e formazione nell'ambito del progetto formulato dall'IPRES – Regione Puglia in favore degli enti locali della Regione Puglia – formazione in materia di contabilità e gestione finanziaria degli enti locali
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal settembre 2005 e sino al dicembre 2005 (incarico temporaneo) Ente Autonomo Fiera del Levante Ente Pubblico di diritto privato Revisore dei Conti Componente dell'Organo di Revisione Legale dei Conti Incarico svolto in sostituzione di altro Revisore soggetto a revoca temporanea
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal 2011 e sino ad aprile 2017 (incarico triennale rinnovato) Società Cooperativa ARGO a r.l. Cooperativa edilizia senza scopo di lucro Revisore Unico dei Conti Attività di revisione legale dei conti
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal novembre 2005 e sino al 2015 (incarico rinnovato) Chiuso di Agera Srl Società a responsabilità limitata Sindaco Effettivo - Componente del Collegio Sindacale Attività di revisione legale dei conti
-Date (da – a) -Nome e indirizzo del datore di Lavoro -Tipo di azienda o settore -Tipo di impiego -Principali mansioni e responsabilità	A far data dal 2013 e sino al 2015 (incarico triennale) Società Cooperativa DEDALO a r.l. Cooperativa edilizia senza scopo di lucro Revisore Unico dei Conti Attività di revisione legale dei conti

-Date (da – a)	A far data dal 2013 e sino al 2015 (incarico triennale)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	Società Cooperativa NETTUNO a r.l.
-Tipo di azienda o settore	Cooperativa edilizia senza scopo di lucro
-Tipo di impiego	Revisore Unico dei Conti
-Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione legale dei conti
-Date (da – a)	A far data dal 7.5.2013 sino al 30.6.2014
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	FDL Servizi Srl – società in liquidazione (Gruppo Ente Autonomo Fiera del Levante)
-Tipo di azienda o settore	Revisore Unico dei Conti
	Attività di revisione legale dei conti – incarico svolto in quanto già Revisore presso l'Ente Autonomo Fiera del Levante
-Date (da – a)	Nomina del 13.12.2012
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	TAR Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia
-Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
-Tipo di impiego	Commissario AD ACTA – nominato dal TAR Puglia nella sentenza n.65/2013 Reg.Prov.Coll. – n.00666/2011 Reg. Ric. Del 13 dicembre 2012, depositata in segreteria il 21/1/2013;
-Principali mansioni e responsabilità	
-Date (da – a)	Nomina del 2014 – cessato il 22.10.2014
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	TAR Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia
-Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
-Tipo di impiego	Consulente Tecnico del Giudice – nominato dal TAR Puglia nel ricorso R.G. n.232/2014 – relazione peritale depositata in segreteria il 22.10.2014
-Principali mansioni e responsabilità	
-Date (da – a)	Nomina del 19.12.2012 – deposito elaborato peritale il 31.10.2013
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	TAR Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia
-Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica
-Tipo di impiego	VERIFICATORE ai sensi dell'art.66 cod.proc.amm. - nominato dal TAR Puglia (ordinanza n.116/2013 Reg.Prov.Coll. – n.01986/2011 Reg.Ric. del 19 dicembre 2012) con il fine di effettuare specifiche verifiche nei confronti dell'operato del Comune di Foggia – relazione peritale depositata il 22.10.2014 nella sentenza n.65/2013 Reg.Prov.Coll. – n.00666/2011 Reg. Ric. Del 13 dicembre 2012, depositata in segreteria il 31/10/2013;
-Principali mansioni e responsabilità	
-Date (da – a)	A far data dal 2010 e sino al 2012 (nomina triennale)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	Uni.Versus CSEI – Consorzio Universitario per la Formazione e l'Innovazione
-Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
-Tipo di impiego	Componente del Comitato Tecnico Scientifico – designazione avvenuta da parte del Comune di Bari – incarico svolto senza alcun compenso
-Principali mansioni e responsabilità	
-Date (da – a)	Novembre 2009 – ottobre 2012 (incarico triennale)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro	ATO RIFIUTI tra i Comuni del Bacino BA/2 - Ente Regione Puglia
-Tipo di azienda o settore	Ente Regione Puglia
-Tipo di impiego	Revisore Unico dei Conti
-Principali mansioni e responsabilità	Attività di revisione legale dei conti

-Date (da – a)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro
-Tipo di azienda o settore
-Tipo di impiego
-Principali mansioni e responsabilità

marzo 2008

ATO PUGLIA Gestione del Servizio Idrico Integrato - Ente Regione Puglia

Ente Regione Puglia

Revisore Unico dei Conti “ad acta”

Attività di revisione legale dei conti svolta limitatamente alla redazione del parere di competenza sul Rendiconto e sul Bilancio dell'esercizio

-Date (da – a)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro
-Tipo di azienda o settore
-Tipo di impiego
-Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2009

ATO RIFIUTI tra i Comuni del Bacino BA/2 - Ente Regione Puglia

Ente Regione Puglia

Revisore Unico dei Conti “ad acta”

Attività di revisione legale dei conti svolta limitatamente alla redazione del parere di competenza sul Rendiconto e sul Bilancio dell'esercizio

-Date (da – a)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro
-Tipo di azienda o settore
-Tipo di impiego
-Principali mansioni e responsabilità

A far data dall'1.1.2012 sino al 2013

Università degli Studi di Bari “ALDO MORO” – Facoltà di Scienze Politiche

Ente Pubblico

Culture della materia

Componente, in qualità di “cultore della materia”, della Commissione d'Esame dell'Insegnamento di “Gestione delle Pubbliche Amministrazioni” del corso di laurea in “Scienze delle Amministrazioni” presso l'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Scienze Politiche

-Date (da – a)
-Nome e indirizzo del datore di Lavoro
-Tipo di azienda o settore
-Tipo di impiego
-Principali mansioni e responsabilità

A far data dal 2015 e sino al 30.11.2016

Ente Autonomo Fiera del Levante

Ente Pubblico

Verifica nell'ambito del ruolo ricoperto di Revisore dei Conti – incarico aggiuntivo gratuito
Esperto nell'applicazione nell'ambito delle procedure di cui al D.Lgs. 231/2001 in ordine alla verifica puntuale della responsabilità amministrativa delle società e ai modelli di organizzazione, gestione e controlli contabili

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Dal 4.05.1991 al 23.12.1997

LIBERA PROFESSIONE del DOTTIORE COMMERCIALISTA

STUDIO COMMERCIALE AZIENDALE “CATANESE & CATANESE”

DOTTIORE COMMERCIALISTA – REVISORE LEGALE DEI CONTI – CONSULENTE TECNICO DEL GIUDICE - PERITO PENALE

Titolare di proprio studio commerciale aziendale

Si è esercitata l'attività professionale di dottore commercialista dal 4.5.1991 sino al 23.12.1997 con proprio studio in Bari alla via A.M. Calefati n.269, dopo aver espletato un periodo (1.7.86 – 30.4.1991) di tirocinio professionale.

La professione esercitata ha riguardato le seguenti attività:

- consulenza aziendale, fiscale, tributaria, finanziaria e fallimentare esercitata in favore di aziende medio-grandi;
- consulenza peritale in materia di valutazioni aziendali espletate con il fine di determinarne il valore di cessione e di conferimento delle stesse aziende;
- Curatore Fallimentare in molteplici procedure concorsuali pendenti presso il Tribunale di Bari – Sezione Fallimentare, attività svolta senza soluzioni di continuità dal 14.10.1991 dal 23.12.1997;

- Consulente Tecnico del Giudice presso il Tribunale di Bari – IV Sezione Civile, con il fine di determinare responsabilità procedurali e danni patrimoniali addebitabili a comportamenti lesivi posti in essere da liquidatori societari, nel periodo 26.10.91 – 29.5.92;
- Consulente Tecnico d'Ufficio presso la Pretura di Modugno in molteplici procedimenti civili, con il fine di determinare e quantificare danni patrimoniali addebitabili a comportamenti lesivi posti in essere dalla parte in causa nonché danni previdenziali e contributivi;
- Perito Penale presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Bari con incarico assegnato dai diversi Sostituti Procuratori in molteplici procedimenti penali, con lo scopo di determinare l'esistenza o meno di fatti rilevanti penalmente riconducibili al comportamento doloso posto in essere da titolari ed amministratori di società dichiarate fallite dal Tribunale di Bari; tale attività è stata svolta ininterrottamente dal 13.6.95;
- Sindaco Effettivo in diversi Collegi Sindacali di diverse realtà societarie;
- Componente della "Commissione Per la Tutela e la Valorizzazione dell'Albo" tenuta presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari negli anni 1994-95-96;
- Componente e Segretario della "Commissione Procedure Concorsuali" tenuta presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari negli anni 1997-1998-1999;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' di DOCENZA

Altro(docenze, partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste)

DOCENZE

RELATORE nella tesi presentata dal candidato nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” - in “Piani Strategici negli Enti Locali” - MACOAC 2019-2020 – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – seduta tenutasi il 29/4/2021

DOCENTE A CONTRATTO in Master c/o “Università LUM JEAN MONNET” di Casamassima (Bari) – anni accademici 2018-2019-2020-2021-2022. Di seguito si riportano alcune docenze tenute a dimostrazione delle diverse tematiche trattate:

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” - in “Programmazione e gestione delle Risorse Finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche” MAPEG 2022 – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – docenze già calendarizzate:

02.07.2022 – “La gestione delle entrate negli EELL – parte 1”- Master LUM “MAPEG”

08.07.2022 – “La gestione delle entrate negli EELL – parte 2.”- Master LUM “MAPEG”

09/07/2022 - “I Controlli Interni nelle PP.AA.” – Master LUM “MAPEG”

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” - in “Programmazione e gestione delle Risorse Finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche” MAPEG – MACOAC 2020/2021 – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – docenze tenute:

25.06.2021 – “La gestione delle entrate negli EELL – parte 1”- Master LUM “MAPEG” e “MACOAC”

26.06.2021 – “La gestione delle entrate negli EELL – parte 2.”- Master LUM “MAPEG” e “MACOAC”

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” - in “Programmazione e gestione delle Risorse Finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche” MAPEG – MACOAC 2019/2020 – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – docenze tenute:

12.06.2020 – “Le entrate tributarie negli EELL - 1”- prevista il 29/5/2020 e rinviata al 12/6/2020 – Master LUM “MAPEG”

13.06.2020 – “Le entrate tributarie negli EELL - 2.”- prevista il 30/5/2020 e rinviata al 13/6/2020 – Master LUM “MACOAC”

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” – in “Management del Servizio Idrico Integrato ” – MASEI 2020 – docenze tenute:

06.03.2020 – “I Controlli Interni nelle PP.AA.” – rinvia e poi ANNULLATA x COVID e impegni sopravvenuti

-Docente nel MASTER c/o “Università LUM JEAN MONNET” – in “Auditing e Controllo Interno” – MAC 2020 –

24.02.2020 – “Il Controllo Interno negli EE.LL.” –

13.03.2020 – “Il Controllo Interno negli EE.LL.” – già calendarizzata e rinviata per COVID-19 – ANNULLATA x COVID e impegni sopravvenuti

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” – in “Contabilità Analitica, Controllo di Gestione e Costi Standard nella P.A. e in Sanità” - MACOAC 2019 - Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – docenze tenute:

18.10.2019 – *“La gestione delle entrate nel bilancio degli ee.ll. dopo l'avvento del D.Lgs. 118”*

19.10.2019 – *“I controlli interni negli enti territoriali dopo la riforma”*

-Docente nel MASTER di II livello c/o “Università LUM JEAN MONNET” - in “Programmazione e gestione delle Risorse Finanziarie delle Aziende e Amministrazioni Pubbliche” MAPEG 2019/2020 – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni – docenze tenute:

21.09.2019 – *“La gestione delle entrate tributarie”*

12.10.2019 – *“I controlli interni ed esterni: caratteristiche generali”*

11.01.2020 – *“I Revisori negli EE.LL.: ruolo, funzioni e responsabilità”*

DOCENTE nel Corso VALORE PA 2019 di I livello c/o Università GIUSTINO FORTUNATO in partenariato con l'INPS su “Bilancio, Contabilità e Tributi nelle PP.AA.”

14.07.2020 – *“Gestione delle entrate tributarie. La soggettività attiva e passiva nelle PP.AA.” – già calendarizzata per il 7/5/2020, rinviata per COVID-19 al 14/7/2020 e poi ANNULLATA x COVID e impegni sopravvenuti*

DOCENTE presso ANCI Puglia – ultimo tema trattato in qualità di Docente: *“Problematiche tributarie negli Enti Locali: dall'attività di recupero alla riscossione ordinaria e coattiva”* – Progetto formativo destinato ai dipendenti delle Amministrazioni Locali - Bari 12 luglio 2019

DOCENTE/RELATORE in qualità di esperto nell'ambito del Progetto formativo aziendale *“Il sistema di misurazione e valutazione della performance: la valorizzazione del capitale umano e la costruzione dei percorsi di merito e di carriera”* – progetto formativo destinato ai dirigenti sanitari ASL BA - Sala Convegni Ospedale “SAN PAOLO” Bari – **23 ottobre 2018**

DOCENTE, in qualità di **esperto del settore**, su *“Soggettività tributaria attiva degli enti territoriali”* nell'ambito del corso *“Il nuovo assetto fiscale e finanziario degli enti territoriali e l'armonizzazione contabile”* – **CIASU - Valore PA 2017 – Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”** – Dipartimento Ionico in *“Sistemi Giuridici ed economici del Mediterraneo: Società, Ambiente, Culture”*- sede del C.I.A.S.U.(Centro Internazionale Alti Studi Universitari) – progetto formativo destinato ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni – Bari – **7 giugno 2018**

DOCENTE, in qualità di **esperto del settore**, presso “Università Cattolica del Sacro Cuore” in Milano – Master MIPA – ALTIS Alta Scuola Impresa e Società – Testimonianza nell'ambito del modulo 7 *“Public procurement e Public Social Responsibility”* con particolare riguardo all'esperienza della *“rendicontazione sociale”* – Progetto formativo destinato ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni - **16 dicembre 2017**

DOCENTE, in qualità di “culture della materia”, presso l’Università “LUISS Guido Carli” a Roma – Dipartimento di Giurisprudenza - Insegnamento “*Diritto dei principi contabili e del bilancio*”- A.A. 2014/2015 – 2015/2016 – 2016/2017

DOCENTE, in qualità di “culture della materia”, a far data dal giugno 2011 a tutto il 2015 presso l’Università degli Studi di Bari - Facoltà di Scienze Politiche – Corso di Laurea Magistrale in “*Scienze delle Amministrazioni*” – Insegnamento “*Gestioni delle Pubbliche Amministrazioni*” (IUS 10 - 9 CFU) - tenuta annuale di alcuni seminari sulla materia “*Programmazione e gestione delle risorse economico finanziarie e dei bilanci*”

DOCENTE del FORMEZ – Centro Formazione Studi a far data dall’ottobre 2007. Ultimo incarico ricoperto, in qualità di tutor del Formez, ha riguardato lo stage tenutosi sulla “*Governance regionale*”.

DOCENTE presso la Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari. Le ultime lezioni tenute hanno riguardato:

14-15/11/2019 – “*Corso di formazione base: Revisore Enti Locali*”

23-24/11/2018 – “*Corso di formazione base: Revisore Enti Locali*”

09-10/11/2017 – “*Corso di formazione base: Revisore Enti Locali*”

11-12/10/2017 – “*Corso Avanzato di Formazione: Revisori Enti Locali*”

27-28/10/2016 - “*I Revisori negli Enti Locali: ruoli ed adempimenti*”

23-25/11/2015 - “*I Revisori negli Enti Locali: ruoli ed adempimenti*”

05-06/11/2014 – “*I Revisori negli Enti Locali: ruoli ed adempimenti*”

17-18/10/2013 – “*I Revisori negli Enti Locali*”

03/12/2012 – “*La struttura del Bilancio. Il Rendiconto della Gestione*”

16/01/2012 – “*La Contabilità Pubblica e la Revisione negli Enti Locali*”

13/12/2010 - “*Esempi di metodologie permanenti di valutazione. La relazione sulla performance*”

26/11/2009 - “*L’ICI ed i tributi locali*”

DOCENTE presso l’Università degli Studi di Bari - Facoltà di Scienze Politiche – *Corso di Laurea in “Scienze delle Amministrazioni”* – Insegnamento “*Principi e modelli di programmazione e gestione delle pubbliche amministrazioni*” (IUS 10 – 6 CFU))
Lezione del 23/5/2011 sull’argomento “*Pianificazione strategica e Programmazione nelle Amministrazioni Pubbliche*”

**INTERVENTI in convegni in
qualità di Relatore e**

RELATORE in alcuni convegni, gli ultimi e più importanti dei quali:

9 Ottobre 2015 – Città di Galatina – Seminario di studio “Riflessi sulle problematiche di bilancio delle nuove regole contabili introdotte con il D.Lgs. 118/2011”

7 luglio 2015 - Tavola Rotonda su “*Modalità di applicazione del sistema contabile introdotto dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e s.m.i. con particolare riferimento ai principi contabili*” organizzato presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari

30 marzo 2015 – Città di Galatina – Seminario di studio su “I bilanci di previsione negli Enti Locali: i vincoli per la stabilità, i fabbisogni standard, le opportunità per lo sviluppo”

20-21-22.11.2014 – Congresso Nazionale UNAGRACO (Unione Nazionale Commercialisti ed Esperti Contabili) su “*Crescita e professionalità: la sfida da vincere*”, con pubblicazione video del proprio intervento sul sito web UNAGRACO Nazionale

5.07.2012 - Convegno su “*La comprensione del Bilancio Comunale per una cittadinanza attiva*”, organizzato da Actionaid

5.11.2010 - Convegno su “*Il ruolo dei dottori commercialisti tra revisione e valutazione negli enti locali*”, organizzato dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari, con pubblicazione del proprio intervento sul mensile e sul sito web dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari;

10.12.2010 - Convegno su “*Valutazione del ciclo della performance nel pubblico impiego*”, organizzato dall’Assessorato alle Finanze del Comune di Modugno e dal “Centro Studi Opificium”, con pubblicazione del proprio intervento sul sito web della fondazione ;

3.12.2010 - Convegno su “*Il Federalismo: rivoluzione fiscale e nuove prospettive professionali*”, organizzato dall’Associazione Commercialisti della Provincia di Bari, con pubblicazione del proprio intervento sul mensile e sul sito web dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari;

INTERVENTI in alcuni convegni, gli ultimi e più importanti dei quali

- Intervento nell’ambito del Seminario di studio su “Il Piano Finanziario del Servizio di Gestione dei Rifiuti: aspetti normativi, tributari e contabili e le modifiche in materia di definizione dei” – ANUTEL – Bari 26 novembre 2019
- Intervento in qualità di “discussant” nell’ambito della formazione su “Le novità per il 2018 in tema di entrate” – organizzata da ANCI PUGLIA – Bari 9 maggio 2018
- Intervento nell’ambito del Seminario di studio su “TRIBUTI LOCALI: dall’accertamento alla riscossione – le novità in vigore per il 2017” – ANUTEL – Bari 3 maggio 2017
- Intervento nell’ambito del Seminario di studio su “Gli strumenti deflattivi del contenzioso tributario” – IFEL ANUTEL – Bari 7 ottobre 2016

PUBBLICAZIONI Varie

PUBBLICAZIONI recenti e più significative:

- Relazione e slides delle lezioni tenute da docente presso la "Università LUM JEAN MONNET" nell'ambito dei corsi MASTER 2018-2019, 2019-2020 e 2020-2021, 2021-2022 utilizzate come approfondimento della materia nell'ambito dell'istituto universitario interessato e pubblicate sul sito web istituzionale a disposizione di ogni interessato, studente e non.
- Relazioni e slides delle lezioni tenute da docente presso le diverse Università citate in qualità di cultore della materia, utilizzate come approfondimento della materia nell'ambito dell'istituto universitario interessato e pubblicate sul sito web istituzionale a disposizione di ogni interessato, studente e non.
- Sintesi e schede delle lezioni annualmente tenute da relatore e docente presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari, utilizzate come approfondimento della materia nell'ambito dell'attività di formazione condotta dalla stessa Fondazione dell'Ordine di Bari per i propri iscritti, con pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ordine stesso di Bari, a disposizione di ogni interessato, studente e non.
- *"Il ruolo dei dottori commercialisti tra revisione e valutazione negli enti locali "* pubblicato sul n.2 - 2011 "L'Economista d'Impresa" – bimestrale dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari

ISTRUZIONE e FORMAZIONE
continua in tema di:

- Elenco REVISORI LEGALI
- Elenco REVISORI EE.LL.
- Elenco O.I.V.

(in tema di mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione, dal 2020 non è più richiesta la maturazione dei crediti formativi per i DIRIGENTI PUBBLICI)

PARTECIPAZIONE per aggiornamento professionale a diversi seminari e convegni:

- Corso "Revisori Legale 2021" – ISFORM - UNAGRACO Bari – con attribuzione dei crediti formativi pe iscrizione al Registro revisori Legali – in modalità FAD – nelle giornate del 4/11/2021, 11/11/2021, 18/11/2021 e 25/11/2021
- Corso su "I Revisori e gli strumenti di programmazione e rendicontazione" – Ordine Dottori Commercialisti Esperti Contabili - Unagraco – Bari – con esame finale per acquisizione di crediti formativi – in modalità e-learning - 13 novembre 2021
- Corso su "Adempimenti connessi al corretto trattamento dei dati personali" – ISFORM Istituto per la Formazione Manageriale – Bari 04 ottobre 2021
- Corso online interattivo su "Revisori EE.LL." – Ordine Dottori Commercialisti Esperti Contabili - Unagraco – Bari – con esame finale per acquisizione di crediti formativi - 5 novembre 2020
- Corso online interattivo su "Revisori Legali – corso base" – Ordine Dottori Commercialisti Esperti Contabili - Bari – con esame finale per acquisizione di crediti formativi - 22/24/25/26 giugno 2020
- Corso online interattivo su "Le novità 2020 per i tributi comunali dalla Legge di Bilancio ai decreti COVID-19" – ISFORM & CONSULTING Srl - Istituto per la Formazione Manageriale – Bari 05 giugno 2020
- Video Seminario formativo professionale su "Le novità della normativa emergenziale del DL 18/2020 in materia organizzativa, finanziaria e tributaria" - – ANUTEL Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locai – 20 marzo 2020
- Seminario formativo professionale indetto da Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'Università degli Studi di Bari – **PROGETTO ECCO** – formazione continua in tema di "performance pubblica" – con superamento prova finale – n. 24 crediti formativi per iscrizione nell'Elenco Nazionale degli Organismi di Valutazione (OIV) – c/o Scuola Nazionale dell'Amministrazione in CASERTA 12-13-14 novembre 2019
- Corso su "Imposta di Soggiorno: Evoluzione normativa e giurisprudenziale. Aspetti operativi." – ISFORM Istituto per la Formazione Manageriale – Bari 13 giugno 2019
- Seminario formativo professionale indetto da **AIV (Associazione Italiana di Valutazione – Ente accreditato S.N.A.)** su "**Le competenze dei Componenti degli O.I.V. – Le funzioni di chi opera nelle strutture tecniche permanenti degli Enti Pubblici**" – con superamento della prova finale e acquisizione di n.18 crediti formativi necessari al mantenimento della propria iscrizione nell'Elenco Nazionale degli Organismi di Valutazione (OIV) – BARI 20 e 21 maggio 2019
- Seminario formativo su "Le principali patologie nella gestione finanziaria e contabile degli enti locali" – organizzato dalla Città Metropolitana di Bari e dalla CLE TEACH Srl – Bari 12 novembre 2018

- Convegno su “Il nuovo regolamento UE in materia di protezione dei dati personali. Sviluppi e impatti per i soggetti pubblici. Il Garante incontra la pubblica amministrazione.” – Garante per la Protezione dei Dati Personali e Regione Puglia – Teatro Petruzzelli -Bari 15 gennaio 2018
- Seminario di studio su “Riforma delle autonomie, sistema di controlli, competenze della Corte dei Conti e nuove forme di responsabilità amministrativa” - ISFORM Istituto per la Formazione Manageriale - -Bari 23 ottobre 2017
- Seminario di studio su “La riforma del lavoro pubblico nel decreto legislativo definitivamente approvato dal Governo il 19/05/2017” - ISFORM istituto per la Formazione Manageriale - Bari 26 settembre 2017
- Seminario di studio su “La riscossione coattiva delle entrate locali dopo la soppressione di Equitalia” - ISFORM istituto per la Formazione Manageriale - Bari 3 luglio 2017
- Seminario di studio su “TRIBUTI LOCALI: dall’accertamento alla riscossione – le novità in vigore per il 2017” – ANUTEL – Bari 3 maggio 2017
- Seminario di studio su “Imposta Unica Comunale I.U.C. – ultime novità introdotte dalla Legge di Stabilità” – ISFORM Formazione Manageriale - Bari 17 novembre 2016
- Seminario di formazione “*Revisore Enti Locali: ruoli ed adempimenti*” – Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari in collaborazione con Unagraco Bari – Bari 27 e 28 ottobre 2016
- Seminario di studio su “L’Armonizzazione contabile degli enti territoriali alla luce della Legge di Stabilità” – OPERA - Bari 24 ottobre 2016
- Seminario di studio su “Gli strumenti deflattivi del contenzioso tributario” – IFEL ANUTEL – Bari 7 ottobre 2016
- Seminario di formazione “*Revisore Enti Locali: ruoli ed adempimenti*” – Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari in collaborazione con Unagraco Bari – Bari 23 e 25 novembre 2015
- Seminario di formazione “*Revisore Enti Locali: ruoli ed adempimenti*” – Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari in collaborazione con Unagraco Bari – Bari 5 e 6 novembre 2014
- Seminario di studio su “Armonizzazione dei Sistemi Contabili della Pubblica Amministrazione” – – ISFORM Formazione Manageriale - Bari 24 ottobre 2014 – 27 ottobre 2014
- Percorso di studio su “*Armonizzazione dei Sistemi Contabili della Pubblica Amministrazione*” – ISFORM Formazione Manageriale – Bari 20 marzo 2014 - 18 giugno 2014 – 23 giugno 2014
- Seminario di studio su “*L’armonizzazione contabile degli enti territoriali*” – Optime Formazione – Roma 20-21 maggio 2014;

- Seminario di formazione *“Revisore Enti Locali”* – Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bari in collaborazione con Unagraco Bari – Bari 17-18 ottobre 2013
- Seminario di studio su *“Società a partecipazione pubblica”* – Synergia Formazione - Roma 12-13 giugno 2013
- Convegno Nazionale Legautonomie su *“Il sistema delle società partecipate degli enti locali. Doveri di governante, adempimenti dei comuni e operazioni straordinarie”* – Roma 16 febbraio 2012
- Seminario di studio su *“I derivati degli enti locali: tra atto e contratto”* presso la LUISS Guido Carli – Facoltà di Giurisprudenza – Roma in data 18 ottobre 2011
- Convegno su *“Il punto sulle società partecipate degli enti locali dopo il referendum e la manovra”* – Appuntamento Annuale sulla Finanza Territoriale – Legautonomie – Viareggio 17 ottobre 2011
- Convegno su *“Enti Locali, stati di crisi e derivati finanziari”* organizzato da Normaservice Srl presso Università degli Studi di Bari il 12 novembre 2010;
- Partecipazione al *“Progetto: Empowerment del reclutamento del personale e delle progressioni di carriere”* organizzato dal FORMEZ nel marzo 2010 su input del Comune di Bari per la formazione del proprio personale
- Seminario su ***“Il piano della performance e la programmazione di Bilancio nella riforma Brunetta”*** – organizzato da Opera l'8 marzo 2010;
- Seminario su *“Il nuovo Patto di Stabilità Interno e le prospettive del federalismo fiscale”* – organizzato da Opera l'11 febbraio 2010.
- *Seminario di studio sulla disciplina vincolistica in materia di personale e sul controllo del costo del lavoro nella P.A.”* organizzato da OPERA a Bari il 16 marzo 2009;
- *Seminario di studio sulla contabilità analitica”* organizzato da ITA SpA a Roma il 18-19 dicembre 2008;
- *Seminario di formazione sulla responsabilità per danno erariale”* organizzato da Sinergia Formazione a Roma il 20-21 novembre 2007;
- *Seminari diversi su Redazione Bilancio Preventivo e Consuntivo”* organizzati dal Sole 24 Ore negli anni 2004-2005-2006;
- *“Seminario di formazione sulla gara on-line”,* organizzato dalla CISEL a Bologna il 5 giugno 2003;
- *“Seminario di formazione sugli appalti di forniture e servizi”* , organizzato dalla FORMEL a Roma l' 8 ed il 9 novembre 2001;
- *“Seminario di formazione sulle attività degli Economisti e Provveditori negli Enti Locali”,* organizzato da ETA3 a Bologna il 14-15/12/2000
- *“Seminario di formazione sulle attività di Approvvigionamento”,* tenuto dalla ISSEL a Bari – 2000

	- <i>“Seminario di formazione sulle attività dei Provveditorati e degli Economati”, organizzato dalla ISSEL a Gallipoli(LE) – 1999</i> - <i>Seminario di formazione sulle metodologie per la determinazione del Piano Programmatico della Pubblicità nell’ambito del territorio comunale”, tenuto in Milano dalla stessa Università di Milano - 1998;</i> - <i>“Seminario di formazione sul nuovo Processo Tributario”, indetto dalla Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bari nel 1997</i>
--	--

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le esperienze lavorative maturate e la formazione ricevuta hanno determinato lo sviluppo di capacità e competenze relazionali in ambienti adeguati. L'esperienza ultraventennale quale Dirigente di Ragioneria e Responsabile di Servizi Finanziari in ente pubblico di primaria grandezza, nonché quella decennale nell'esercizio della professione di dottore commercialista, hanno contribuito ad affermare ulteriormente le capacità relazionali con riferimento alla gestione dei rapporti con i contribuenti e loro consulenti. Infine l'attività di revisione e contabile in enti pubblici e privati ha consentito di sviluppare ulteriormente metodologie di indagine per la conoscenza e soluzione dei problemi

Nell'ambito dello sport, ho fornito il mio personale contributo in diverse discipline, con particolare riguardo negli ultimi anni al mondo della scherma, per il quale ho rivestito anche il ruolo di Dirigente Sportivo Responsabile dell'Area Schermistica in una storica società sportiva barese (Circolo Canottieri Barion) nonché il ruolo di Presidente Onorario di una associazione sportiva schermistica no-profit (Accademia Scherma Bari), il tutto a scopo meramente gratuito

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Gli incarichi assunti nella pubblica amministrazione, nelle varie funzioni assunte e ricoperte, hanno comportato la responsabilità del coordinamento delle risorse umane nonché lo sviluppo di capacità motivazionali con coinvolgimento soprattutto in innumerevoli attività di tipo progettuale. Nel mio ruolo e nella mia lunga esperienza professionale ho sempre coordinato e fatto parte di team di lavoro. Ho così sviluppato la capacità di lavorare in gruppo e di altresì coordinarlo in un ruolo di leadership, gestendo le situazioni conflittuali e superando le diverse problematiche utilizzando all'uopo tutte le best practices nella materia. Si è così coordinato, a mero titolo di esempio, il lavoro di team nell'esecuzione delle attività di predisposizione del Civico Bilancio e del Rendiconto Annuale, nei documenti di rendicontazione specifica dei progetti comunitari, ministeriali e regionali, così come si è coordinato il lavoro portato a termine con successo nell'ambito di ulteriori e diverse progettualità annuali interne all'Amministrazione di appartenenza, quali quelle afferenti l'avvio dell'Armonizzazione Contabile D.lgs.118/2011, la stessa "Verifica Straordinaria dei residui di Bilancio" D.Lgs.118/2011 e i progetti obiettivo "Lotta all'evasione"

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

nel tempo ho sviluppato capacità e competenze tecniche attraverso l'uso di hardware e software in grado di ottimizzare le attività di comando e coordinamento indispensabili nel proprio lavoro è l'utilizzo di software client oriented e l'uso di internet e suoi accessori. Esperienza pluriennale come operatore su Personal Computer in ambiente WINDOWS e dei pacchetti applicativi operanti in ambiente Windows: word, works - excel, adobe acrobat, lotus, internet e posta elettronica; Buona conoscenza del programma CIPEL – Gruppo Exprivia per la gestione della contabilità Finanziaria ed economico patrimoniale presso il Comune di BARI.

Piena padronanza dell'attività di navigazione in ambiente interno ed esterno con gestione delle relativa e-mail e conoscenza dei maggiori siti ministeriali e commerciali di natura professionale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Nell'ambito dello sport ho fornito il mio contributo in qualità prima di Dirigente Sportivo Responsabile dell'Area Schermistica in una storica società sportiva barese e successivamente come Presidente Onorario di una associazione sportiva schermistica no-profit, contribuendo all'organizzazione dell'attività stessa con particolare riguardo alla gestione agonistica della squadra nell'ambito dei rapporti intrattenuti con la FIS Federazione Italiana Scherma, il tutto sempre e solo a scopo meramente gratuito

Passione per i viaggi, i concerti e lo sport in genere, quest'ultimo ancora praticato a livello amatoriale (running, bike, tennis, nuoto, sci) e prima anche a livello agonistico.

PATENTE O PATENTI

Patente AB

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, si autocertifica come veritiere tutte le informazioni in tal sede riportate. Si esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai fini istituzionali dell'Ente, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al regolamento UE 2016/679 ed al D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, così come modificato dal D.Lgs n.101/2018

Bari, lì 31 maggio 2022

F.to Francesco Catanese